

# SIA “Effector Domum” e-pakalpojumu vortāla ActaDomus.com lietošanas noteikumi

## Termini:

1. Vietne – Sabiedrības pašapkalpošanās vortāls ActaDomus.com.
2. Vietnes identificēts lietotājs – Lietotājs ar Lietotāja vārdu un paroli, kas veicis personas identifikāciju izmantojot internetbanku vai eID vai reģistrējoties portālā apstiprinājis savu kontaktinformāciju..
3. Lietotājs – Vietnes autorizēts lietotājs ar Lietotāja vārdu un paroli, kas reģistrējusies Vietnē.
4. Sabiedrība – vietnes pārzinis SIA “Effector Domum”.
5. Īpašnieks – juridiska vai fiziska persona, kura norādīta Sabiedrības vai Īpašuma pārvaldnieka datubāzēs kā nekustamā īpašuma īpašnieks un ir Vietnes identificēts lietotājs.
6. Īrnieks – Īpašniekam piesaistīts Lietotājs.
7. Noteikumi – SIA “Effector Domum” e-pakalpojumu vortāla ActaDomus.com lietošanas noteikumi.
8. Lietotāja kods – informācija par Lietotāju: vārds, uzvārds, personas kods, telefons, nekustamā īpašuma adrese un citi dati.
9. Lietotāja vārds – Lietotājam piešķirtais nemainīgs vārds Lietotāja identifikācijai Vietnē. Vietnē Lietotāja vārdam tiek izmantota Lietotāja e-pasta adrese.
10. Nekustamais īpašums – dzīvoklis vai neapdzīvojamā telpa, kas atrodas Īpašumu pārvaldnieku pārvaldīšanā esošajā ēkā.
11. Parole – Lietotāja izveidota simbolu kombinācija Lietotāja identifikācijai Vietnē.
12. **Īpašuma pārvaldnieks** – Vietnes pārziņa Sadarbības partneris, kura interesēs tiek nodrošināta datu apstrāde.
13. **E-pakalpojums** – E-Saimnieks Vietnes piedāvātie elektroniskie pakalpojumi.

## Sniegto pakalpojumu apraksts

1. Īpašnieks Vietnē var saņemt šādus pakalpojumus:
  1. iesniegt karstā un aukstā ūdens patēriņa skaitītāju rādījumus;
  2. piekļūt informācijai par iepriekšējiem periodiem uz dzīvokli attiecinātajiem ūdens skaitītāja patēriņiem

3. saņemt elektronisko rēķinu par pārvaldīšanas un dzīvojamās mājas uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem;
  4. saņemt informāciju par iepriekšējā periodā izrakstītiem rēķiniem un attiecināto maksājumu informācijai;
  5. saņemt citu informāciju saistībā ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu.
2. Īrnieks Vietnē var saņemt šādus pakalpojumus:
    1. iesniegt karstā un aukstā ūdens patēriņa skaitītāju rādījumus;
    2. saņemt elektronisko rēķinu par pārvaldīšanas un dzīvojamās mājas uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem;

## **Vispārīgie noteikumi:**

1. Noteikumi ir saistoši katram Lietotājam. Vietnes lietošana ir uzskatāma par apstiprinājumu tam, ka Lietotājs ir pilnīgi iepazinies ar Noteikumiem un tiem piekrīt.
2. Sabiedrībai ir tiesības jebkurā laikā grozīt Noteikumus un šie grozījumi stājas spēkā ar brīdi, kad tie ir publicēti Vietnē.
3. Vietnē izvietotās informācijas izmantošana atļauta tikai atbilstoši tās izmantošanas mērķim.
4. Lietotājs ir atbildīgs par visām darbībām un to sekām, kuras viņš vai trešā persona, kas izmanto Lietotāja vārdu un paroli, veic, izmantojot Vietni, kā arī par Lietotāja ievadīto datu pareizību.
5. Sabiedrībai ir tiesības ierobežot vai pārtraukt Lietotāja pieeju Vietnei, ja Lietotājs pārkāpj Noteikumus vai spēkā esošos normatīvos aktus.
6. Sabiedrībai ir tiesības pārtraukt Vietnes vai tās atsevišķu sadaļu darbību, ja tas nepieciešams Vietnes pilnveidošanas, modernizēšanas vai uzturēšanas darbiem.
7. Sabiedrībai nav pienākuma nodrošināt piekļuvi Vietnei personām bez personas koda un personām, kurām nav līgumattiecību ar Sabiedrību.
8. Tehniskās problēmas Vietnes darbībā neatbrīvo Lietotāju no pienākuma noteiktajā termiņā iesniegt Īpašuma pārvaldniekam skaitītāju rādījumus un veikt norēķinu par pārvaldīšanu un dzīvojamās mājas uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem apmaksu.
9. Gadījumos, kad tehniskais atbalsts nevar tikt nodrošināts elektroniski, Lietotājam ir tiesības vērsties pie Īpašuma pārvaldnieka.
10. Sabiedrība nav atbildīga par banku vai eID darbību, kā arī par tehniskajām problēmām Lietotāja pusē.

11. Sabiedrībai ir tiesības gadījumos, kad Īpašnieks vai Īrnieks noteiktajā termiņā nav veicis samaksu par sniegtajiem pakalpojumiem vai nav iesniedzis ūdens skaitītāju rādījumus, nosūtīt Lietotājam paziņojumu, izmantojot saziņas līdzekļus, kas norādīti Lietotājam reģistrējoties Vietnē, t.i., nosūtot īsziņu uz Lietotāja norādīto telefona numuru vai e-pastu uz Lietotāja norādīto elektroniskā pasta adresi).
12. Sabiedrībai un Īpašumu Pārvaldniekam ir tiesības nosūtīt informāciju par pakalpojumu piegādes pārtraukumiem, sapulcēm un citām ar nekustamā īpašuma apsaimniekošanu saistītu informāciju, izmantojot saziņas līdzekļus, kas norādīti, Lietotājam reģistrējoties Vietnē, t.i., nosūtot īsziņu uz Lietotāja norādīto telefona numuru vai e-pastu uz Lietotāja norādīto elektroniskā pasta adresi).
13. Reģistrējoties Vietnē Lietotājs piekrīt saņemt rēķinus tikai elektroniskā formātā, t.i., kas būs pieejami Vietnē.
14. Vietnē tiek izmantotas sīkdatnes, kas nodrošina Vietnes pilnvērtīgas izmantošanas iespējas.

## **Lietotāja pienākumi un atbildība:**

1. Lietotājs apņemas nodrošināt, ka e-pasta adrese, uz kuru nosūtīta informācija, nav pieejama citai personai, kā arī apņemas neizpaust Lietotāja vārdu un/vai Paroli trešajām personām. Lietotājam ir pienākums veikt nepieciešamās darbības, lai novērstu iespēju trešajām personām lietot Vietni.
2. Lietotājs uzņemas pilnīgu atbildību par Lietotāja kontā norādītās informācijas patiesumu, tai skaitā par tiesībām izmantot norādīto tālruņa numuru.
3. Par trešo personu piekļūšanu Vietnei un iespēju to izmantot Lietotāja vārdā, kā arī ar to izraisītām sekām atbild Lietotājs.
4. Lietotājam ir pienākums nekavējoties informēt Sabiedrību par kļūdām, ko Lietotājs konstatējis attiecībā uz saviem datiem, lietojot Vietni.
5. Lietotājam, kurš saņem elektroniski sagatavotu rēķinu, ir pienākums nodot ūdens skaitītāju rādījumus Vietnē elektroniski.
6. Par ūdens skaitītāju rādījumu pareizību un savlaicīgu nodošanu ir atbildīgs Īpašnieks vai Īrnieks, arī gadījumā, ja Lietotājam piederošajā nekustamajā īpašumā ir uzstādīta attālināta ūdens skaitītāju rādījumu nolasīšanas sistēma.
7. Ja Lietotājs nepiekrīt Noteikumiem un nevēlas turpmāk izmantot Vietnes pakalpojumus, Lietotājs var atteikties no Lietotāja konta, par to informējot Īpašuma pārvaldnieku. Pēc lietotāja konta dzēšanas Lietotāja ievadītie dati var tikt uzglabāti Vietnē līdz 24 mēnešiem.

8. Ja Lietotājs 6 mēnešus neapmeklē Vietni, Sabiedrība ir tiesīga dzēst Lietotāja kontu, vienu mēnesi iepriekš par to brīdinot Lietotāju, nosūtot informāciju uz Lietotāja kontā norādīto elektroniskā pasta adresi.
9. Lietotājs piekrīt, ka viņa Lietotāja kontā norādītā informācija tiks nodota Īpašumu pārvaldniekiem un sadarbības partneriem ar mērķi nodrošināt kvalitatīvus E-Pakalpojumus.

## **Sabiedrības tiesības un atbildība:**

1. Sabiedrībai ir tiesības uz Lietotāja Vietnē norādīto e-pasta adresi un/vai telefona numuru nosūtīt atgādinājumus un paziņojumus, kas ir saistīti ar Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem.
2. Sabiedrība nav atbildīga par sekām un zaudējumiem, kas rodas, ja Lietotāja nepilnvarota trešā persona, izmantojot Lietotāja vārdu un Paroli, pieslēdzas un/vai lieto Vietni. Sabiedrība neatbild par Lietotāja konta lietošanu, kas nav atkarīga no Sabiedrības.
3. Sabiedrība nav atbildīga par zaudējumiem, kas Lietotājam radušies, tajā skaitā, bet ne tikai, Sabiedrības sakaru sistēmu un/vai Vietnes uzlabošanas vai profilakses laikā.
4. Sabiedrība nav atbildīga par sekām, kas rodas, ja Lietotājs ir iesniedzis nepilnīgus vai nepareizus Lietotāja datus, kas nepieciešami reģistrācijai Vietnē un par citu Lietotāja iesniegto datu pareizību.
5. Sabiedrībai ir tiesības automātiski atjaunot ar Nekustamā īpašuma objektu saistīto informāciju (tai skaitā, bet ne tikai skaitītāju rādījumus, skaitītāju derīguma termiņus, ūdens aprēķinu pēc vidējā rādītāja, objekta adresi u.c.) no Īpašumu pārvaldnieku informācijas uzskaites sistēmām ar mērķi savlaicīgi nodrošināt Lietotājus ar aktuālu informāciju.

## **Datu patiesums un atbildība par datu apstrādi:**

1. Piekrītot Noteikumiem, Lietotājs piekrīt savu personas datu nodošanai Sabiedrībai un apliecina, ka Lietotājam ir zināms, ka Sabiedrība ir Lietotāja personas datu apstrādes pārzinis. Lietotāja personas datus Sabiedrība ir tiesīga apstrādāt atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem ar mērķi veikt klientu uzskaiti, piedāvāt, sniegt un uzturēt pakalpojumus, realizēt un aizsargāt Sabiedrības tiesības un tiesiskās intereses līguma saistību izpildei, izpildīt normatīvajos aktos noteiktos pienākumus minēto mērķu sasniegšanai nepieciešamajā apjomā. Sabiedrībai norādīto mērķu sasniegšanai ir tiesības personas datus iegūt no trešajām personām.

2. Lietotājs, kas veic reģistrāciju Vietnē, apliecina, ka viņa iesniegtie dati, t.sk. fizisko personu dati, ir patiesi un pastāv tiesisks pamats to izmantošanai, pretējā gadījumā Lietotājs uzņemas atbildību par citas personas datu izmantošanu, un var tik saukts pie atbildības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kā arī pret to var tikt vērstas prasības par šādu darbību rezultātā nodarītajiem zaudējumiem.
3. Lietotājs, nododot Sabiedrībai trešo personu fizisko personu datus apstrādei, atbild par to, ka pastāv tiesisks pamats šo personu datu apstrādei.
4. Īpašuma pārvaldnieks, apstrādājot Lietotāja pieprasījumu, pirms apstiprināšanas pārbauda Lietotāja tiesības uz noteiktu īpašumu 24 stundu laikā.
5. Īpašuma pārvaldnieks patur tiesības neapstiprināt Lietotāja pieprasījumu uz noteiktu īpašumu, gadījumā, ja tiek konstatētas neatbilstības, kuras var apdraudēt personas datus.
6. Sabiedrība apņemas pēc Lietotāja pieprasījuma dzēst no Lietotāja iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas tiesisks pamats to apstrādei ar Īpašuma pārvaldnieku.

## **Lietotāja vārda un Paroles veidošana, aizmirstas paroles maiņa:**

1. Lietotāja reģistrācijas anketā ievadītā e-pasta adrese tiek reģistrēta Vietnē kā Lietotāja vārds. Katru reizi, kad Lietotājs vēlas autorizēties Vietnē, laukā "Lietotāja vārds" ir jāievada Lietotāja e-pasta adrese.
2. Paroles minimālais zīmju skaits – astoņas zīmes. Paroli ieteicams veidot, izmantojot lielos un mazos burtus, ciparus un simbolus. Paroles veidošanā nav ieteicams izmantot klienta personas datus, vārdnīcās pieejamus vārdus u.tml.
3. Paroli ieteicams mainīt vismaz reizi trijos mēnešos, Vietnē aktivizējot saiti "Mainīt paroli" sadaļā "Jūsu profils".
4. Ja Parole ir aizmirsta, lai to atgūtu, Lietotājs var nosūtīt pieprasījumu, Vietnes sāukmlapā aktivizējot saiti "Aizmirsāt paroli?" un speciāli tam paredzētajā logā ievadot Lietotāja vārdu, kas atbilst Lietotāja autorizācijas e-pasta adresei. Nosūtot pieprasījumu, Paroles atjaunošanas saite tiks nosūtīta uz attiecīgo Lietotāja e-pasta adresi.

## **Lietotāja konta bloķēšana/atbloķēšana un dzēšana:**

1. Lietotāja konts var tikt nobloķēts pēc pieprasījuma izskatīšanas Sabiedrībā vai Īpašuma pārvaldnieka pieprasījuma.
2. Lietotāja konts var tikt atbloķēts tikai pēc pieprasījuma izskatīšanas Sabiedrībā vai Īpašuma pārvaldnieka pieprasījuma, gadījumā, ja Lietotāja konts Vietnē nav ticis dzēsts.

3. Vietnes Lietotāja konts, ja tas iepriekš nav ticis bloķēts, var tikt dzēsts tikai pēc pieprasījuma izskatīšanas Sabiedrībā vai Īpašuma pārvaldnieka pieprasījuma.
4. Sabiedrība, konstatējot prettiesisku Lietotāja rīcību, var dzēst Lietotāja kontu un informēt tiesībsargājošās iestādes par iespējamiem tiesību normu pārkāpumiem.

## **Drošības prasības, lietojot Vietni:**

1. Drošu datu apmaiņu starp klienta datoru un Vietni nodrošina SSL (Secure Sockets Layer) datu apmaiņas protokols.
2. Sākot lietot Vietni, ieteicams vienmēr pārliecināties, vai šis savienojums ir izveidojies korekti. Par to liecina atslēdziņa, kas attēlota pārlūkprogrammas logā un burtu salikums "https" portāla adreses sākumā – ActaDomus.com.
3. Lai atvērtu drošības sertifikāta pārbaudes logu, jānoklikšķina uz atslēgas ikonas.
4. Papildus drošai datu apmaiņai, ko garantē SSL protokola izmantošana, iesakām Lietotājiem regulāri sekot līdzi sava datora stāvoklim:
  1. apstiprināt antivīrusu programmu un operētājsistēmu regulāru jauninājumu pieprasījumus;
  2. uzstādīt uguns mūri – programmu, kas kontrolē datu plūsmu starp klienta datoru un datortīklu;
  3. regulāri pārbaudīt datoru pret dažādu nevēlamu programmu esamību.

## **Autortiesības, informācijas un satura materiālu publicēšana:**

1. Vietnes īpašnieks ir Sabiedrība. Visas Vietnē atrodamās radošās izstrādnes, ieskaitot dizainu, tekstus un programmatūras kodu, ir Sabiedrības īpašums un ir autortiesību objekts, un tiek aizsargāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
2. Lietotājs Vietnes autortiesību pārkāpšanas gadījumā var tikt saukts pie atbildības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Lietotājs informāciju, kas iegūta no Vietnes datu bāzes, izmanto tikai Lietotāja vajadzībām, un to nedrīkst nodot lietojumā, pārdot vai kā citādi nodot tālāk trešajām personām bez Sabiedrības rakstveida piekrišanas.
4. Vietnē publicēto materiālu, attēlu un informācijas pārpublicēšana komerciālos nolūkos ir aizliegta.